

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 61 комбинированного вида»
Ново - Савиновского района г. Казани
(МАДОУ «Детский сад № 61»)**

ПРИНЯТО

педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад № 61»
Протокол от 27.02 2023г. № 3

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МАДОУ «Детский сад № 61»
Зеленцова Т.В.
Приказ от 07.03 2023г. № 2-О

**Положение №3.4
о дополнительных образовательных/общеразвивающих программах
МАДОУ «Детский сад №61»**

1. Общие положения.

1.1. Положение о дополнительных образовательных/общеразвивающих программах МАДОУ «Детский сад № 61» (далее Положение) разработано в соответствии:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"
- Постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" от 15.09.2020г. № 1441;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- письмом Минобрнауки от 18.11.2015г № 09-3442 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы);
- Уставом МАДОУ «Детский сад № 61».

1.2. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок рассмотрения, согласования и утверждения дополнительных образовательных/общеразвивающих программ в МАДОУ «Детский сад №61».

1.3. Положение регламентирует реализацию дополнительных образовательных/общеразвивающих программ в течение учебного года.

1.4. Программа составляется педагогами дополнительного образования МАДОУ «Детский сад № 61».

1.5. Допускается разработка дополнительных образовательных/общеразвивающих программ коллективом педагогов (творческой группой) МАДОУ «Детский сад № 61». Данное решение принимается коллегиально на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего.

1.6. Контроль за полнотой и качеством реализации дополнительных образовательных/общеразвивающих программ осуществляется заведующей и старшим воспитателем.

1.7. Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения изменения.

1.8. Образовательную деятельность дополнительных образовательных/общеразвивающих программ осуществляет на государственном языке Российской Федерации.

1.9. Основные понятия, используемые в Положении:

1.9.1. Дополнительные образовательные/общеразвивающие программы — комплекс основных характеристик дополнительного образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий иных компонентов, а также оценочных и методических материалов (при наличии).

1.9.2. Учебный план — документ, который определяет перечень, трудоемкость, и распределение по периодам обучения учебного материала, иных видов деятельности.

1.9.3. Направленность образования — ориентация дополнительных образовательных/общеразвивающих программ на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды деятельности воспитанников и требования к результатам освоения дополнительных общеразвивающих программ (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной направленности).

1.10. Содержание образования по дополнительному образовательному/образованию детей определяется дополнительными общеразвивающими программами, разрабатываемыми и реализуемыми МАДОУ «Детский сад №61» самостоятельно, и должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между участниками образовательных отношений независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права воспитанников и их законных представителей на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей детей, формирование и развитие их личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

1.11. Дополнительные образовательные/общеразвивающие программы — документ, отражающий концепцию педагога дополнительного образования в соответствии с условиями, методами и технологиями достижения запланированных результатов; модель, отражающая процесс взаимодействия педагога и ребенка, обоснование содержания и технологии передачи образования; программа, расширяющая одну из областей основного образования; индивидуальный образовательный маршрут ребенка, при прохождении которого он выйдет на определенный уровень образованности.

1.12. Дополнительные образовательные/общеразвивающие программы хранятся у педагога дополнительного образования и старшего воспитателя.

2. Цели и задачи дополнительных общеразвивающих программ.

2.1. Цель — внедрение новых вариативных форм дошкольного образования с целью повышения качества образовательного процесса и удовлетворения запроса общества.

В связи с этим содержание дополнительных образовательных/общеразвивающих программ должно соответствовать:

- достижениям развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, российским традициям.
- соответствующему уровню общего образования — дошкольное образование;
- направленностям дополнительных образовательных/общеразвивающих программ (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной);
- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах, игровых образовательных ситуациях, играх, и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов.
- превышать содержание ООП МАДОУ «Детский сад № 61».

2.2. Содержание дополнительных образовательных/общеразвивающих программ направлено на решение следующих задач:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3. Структура дополнительных общеразвивающих программ.

3.1. Структура дополнительных образовательных/общеразвивающих программ выглядит следующим образом:

1. Пояснительная записка – объем, содержание, планируемые результаты.
2. Содержание – учебный план, календарный учебный график.
3. Организационно-педагогические условия – кадровые, материально-технические, учебно-методические.
4. Оценочные материалы (при наличии) – формы контроля.

На титульном листе указывается:

- полное наименование МАДОУ «Детский сад № 61» в соответствии с Уставом;
- когда и кем согласовано и утверждено;

- наименование;
- возраст детей;
- срок реализации;
- ФИО, должность автора(ов);
- год.

Раздел 1. Пояснительная записка

Элемент	Показатель
Актуальность и новизна программы	Описана необходимость разработки программы и ее внедрения в образовательный процесс
Цель и задачи реализации программы	Цель сформулирована в соответствии с названием, содержанием, направленностью и ожидаемыми результатами программы. Задачи программы показывают способ действия для достижения цели, например, обучающие, развивающие и воспитательные
Уровень сложности и направленность	Уровень сложности программы указан в соответствии с разъяснениями Минобрнауки. Направленность соответствует содержанию программы.
Категория учащихся	Дана краткая характеристика целевой группы потребителей образовательной услуги, например, половозрастные особенности, состояние здоровья, потребности и интересы
Объем и срок освоения программы	Прописано общее количество учебных часов на весь срок освоения программы и отдельно по годам обучения. Общий срок должен совпадать со сведениями, которые указаны на титульном листе программы
Форма обучения, особенности организации образовательной деятельности	Форму обучения образовательная организация определяет самостоятельно. Форма - очная, очно-заочная, заочная. Организовать образовательную деятельность детский сад вправе самостоятельно, посредством сетевого взаимодействия, дистанционных технологий, электронного обучения.
Отличительные особенности (при наличии)	Описаны характерные свойства, отличающие программу от других, отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие
Условия реализации программы	Указаны условия набора и формирования групп, возможность и условия зачисления в группы второго и последующих годов обучения
Планируемые результаты освоения программы	Результаты сформулированы через перечисление знаний, умений, компетенций, которые приобретут учащиеся в процессе освоения теоретической и практической частей программы. Результаты соотнесены с целью и задачами программы. Если срок реализации программы больше года, проверьте, чтобы результаты были сформулированы на каждый год.

Раздел 2. Содержание

Содержание программы должно быть описано с учетом направленности программы. Учебный план составляется по форме, которую приводит Минобрнауки в приложении 2 к письму от 18.11.2015 № 09-3242. План может быть составлен на весь период освоения программы или на учебный год, если срок реализации программы составляет более двух лет. В плане должно быть прописано:

Элемент	Показатель
Название раздела, темы	Содержание разделов и последовательность тем раскрыты в соответствии с заявленным объемом и сроками освоения программы
Количество часов – общее, теория и практика	Указано количество часов по каждой теме с распределением на теоретические и практические занятия
Формы контроля/аттестации (при наличии)	Закон об образовании не обязывает проводить контроль знаний и умений по дополнительным общеобразовательным программам, но и не запрещает его проводить. Образовательная организация может установить предварительный, текущий и итоговый контроль. Формы, порядок и периодичность проведения контроля МАДОУ «Детский сад № 61» вправе определить самостоятельно
Содержание	Дана краткая характеристика содержания теоретических и практических занятий в соответствии с тематическим планированием. В содержании также могут быть представлены вариативные образовательные маршруты

Педагоги дополнительного образования должны составлять индивидуальные учебные планы, когда надо индивидуализировать образовательную программу, например, в случае ускоренного обучения либо при организации занятий, требующих индивидуальной формы. Право на обучение по индивидуальному учебному плану имеют все воспитанники без ограничений (п. 3 ч. 1 ст. 34 Закона № 273-ФЗ). В обязательном порядке ИУП разрабатывайте для обучающихся, которые осваивают программу:

- ускоренно или в заочной, очно-заочной формах, если для образовательной организации эти формы обучения – исключение, а не общее правило;
- на дому или в медицинской организации.

Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного, закреплён в локальном акте МАДОУ «Детский сад №61».

Раздел 3. Организационно-педагогические условия

В этом разделе описываются кадровые, материально-технические, учебно-методические условия реализации дополнительных образовательных/общеразвивающих программ.

Кадровые условия:

Элемент	Показатель
Сведения о педагогах	Указано количество педагогов и дана их общая характеристика: стаж, уровень образования и квалификации, функции
Вспомогательный персонал (при необходимости)	Прописаны все привлеченные к реализации программы специалисты, например, концертмейстер, костюмер, хореограф, лаборант
Обслуживающий персонал (при необходимости)	Если программа разрабатывается для детей с ОВЗ и инвалидов, в программе должны быть предусмотрены услуги сопровождающего персонала, например, сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Материально-техническое обеспечение:

Элемент	Показатель
Помещения	Указан перечень помещений, в которых будет проходить образовательная деятельность. Например, это могут быть кабинеты, которые указаны с учетом направленности программы. Кроме того, возможно прописать в программе блок помещений.
Учебное оборудование	Описано оснащение в соответствии с направленностями программ, базой образовательной организации и требованиями действующих СанПиНа.

Учебно-методическое обеспечение:

Элемент	Показатель
Учебные и наглядные средства	Прописан список пособий по темам занятий, например: учебники, методические пособия, рабочие тетради, схемы и плакаты, видеозаписи и презентации, справочная литература. Также в подразделе должны быть указаны специальные учебные пособия и дидактические материалы, если программа рассчитана на детей с ОВЗ или детей-инвалидов.
Расходные материалы	Прописаны материалы, которые необходимы для реализации программы. Это могут быть наборы изобразительного искусства, технологической обработки и конструирования

3.2. Перечень нормативных документов (законы, приказы, постановления).

Показатель	Нормативные акты
Основные характеристики программ	статьи <u>2</u> , <u>12</u> и <u>75</u> Закона № 273-ФЗ
Порядок проектирования	статьи <u>12</u> , <u>47</u> и <u>75</u> Закона № 273-ФЗ
Условия реализации	– пункты <u>1–3</u> и <u>9</u> статьи <u>13</u> , пункты <u>1</u> , <u>5</u> и <u>6</u> статьи <u>14</u> , статьи <u>15</u> , <u>16</u> , <u>33</u> , <u>34</u> и <u>75</u> Закона № 273-ФЗ; - Постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" от 15.09.2020г. № 1441;

	<ul style="list-style-type: none"> - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания»; - СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; - письмо Минобрнауки от 18.11.2015г № 09-3442 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы); - приказ Минобрнауки от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»; - приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; - Устав МАДОУ «Детский сад № 61».
Содержание программ	<ul style="list-style-type: none"> – пункты 9, 22, 23, 25 статьи 2, пункт 5 статьи 12, пункты 1 и 4 статьи 75 Закона № 273-ФЗ; – приказ Минпросвещения от 27.07.2022 № 629; – Концепция развития дополнительного образования детей, утв. распоряжением Правительства от 04.09.2014 № 1726-р
Организация образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> – статьи 15, 16, 17 и 75 Закона № 273-ФЗ; - действующие СанПиН и СП.

4. Требования к оформлению

дополнительных общеразвивающих программ.

- 4.1. Набор текста производится в текстовом редакторе Word for Windows интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац - 1 режим табуляции, поля: слева – 2.5 см, справа – 1.5 см, сверху – 2 см, снизу – 2 см, выравнивание по ширине. листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.
- 4.2. Страницы нумеруются, титульный лист считается первым, но не подлежит нумерации.
- 4.4. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием названия издательства, года выпуска.

5. Порядок принятия и утверждения

дополнительных образовательных/общеразвивающих программ.

- 5.1. Проекты дополнительных образовательных/общеразвивающих программ согласовываются с Педагогическим советом МАДОУ «Детский сад № 61».
- 5.2. Согласованные программы утверждаются приказом заведующего. После этого программы размещаются на официальном сайте и информационном стенде МАДОУ «Детский сад № 61».

7

5.3. Дополнительные образовательные/общеразвивающие программы могут обновляться ежегодно. При обновлении программы учитываются темпы развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Кроме того, вносятся изменения, если изменились требования законодательства.

5.4. Изменения вносятся в том же порядке, в котором утверждаются дополнительные образовательные/общеразвивающие программы: издается приказ о внесении изменений или приеме новой редакции документа. Если изменения вносятся приказом, то оформляется и прилагается к программе лист с реквизитами изменяющего ее документа.

6. Контроль.

6.1. Ответственность за полноту и качество разработки дополнительных образовательных/общеразвивающих программ, контроль за полнотой реализации возлагается на старшего воспитателя.

6.2. Контроль за реализацией дополнительных образовательных/общеразвивающих программ может проводиться в разных формах: итоговое занятие, итоговый концерт, наблюдение за деятельностью детей, собеседование, олимпиада, конкурс, соревнование.

7. Хранение программ.

7.1. Оригиналы дополнительных образовательных/общеразвивающих программ передаются на хранение в методический кабинет. Копию - педагогу дополнительного образования для организации образовательного процесса.

7.2. Программа хранится 3 года после истечения срока ее действия.

Пронумеровано, проиндексировано и
сфигурено печатью
В. Зеленцова
Заведующий МАДОУ №61
Должность
Подпись, расклинкован подписью
Зеленцова Т.В.



ОТПРАВИТЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 61	ПОДПИСАНО
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Зеленцова Татьяна Викторовна	
ДОЛЖНОСТЬ Заведующий	
СЕРТИФИКАТ 2C3153AF0005B52955BD42D5EB2A0BF7	ПОДПИСАН 25.12.2024 16:05:31 МСК
ПОДПИСЬ ВЕРНА	